



ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
mail: office@jpobrenovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка услуга број: У-1/2014

Предмет: Услуге одржавања јавног осветљења

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Карацића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jprobrenovac.rs
Број	2731/4
Датум	16.09.2014. године

ПОЗИВ ДА СЕ ДАЈУ ПОНУДЕ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.jprobrenovac.rs за подношење понуда за јавну набавку **услуга одржавања јавног осветљења**, број ЈН У-1/2014. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице www.jprobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Карацића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 7112
Текући рачун: 840-476641-82 код Управе за трезор Обреновац

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке.
Поступак се спроводи ради закључења уговора.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **Услуге одржавања и поправке**
Опис предмета јавне набавке: **Услуге одржавања јавног осветљења редни број У-1/2014**

Назив и ознака из општег речника набавки: **45316100-6 (инсталација спољне расвете)**

1.4. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75.и 76. ЗЈН, а како је наведено у **УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВУ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТРАЖЕНИХ УСЛОВА.**

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошиљком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета у року од 30 дана од дана објављивања на Порталу управе за јавне набавке, односно ако је поднета до **16.10.2014. године до 10⁰⁰** на писарницу наручиоца у измештеном седишту Предузећа у привременим просторијама у Обреновцу, у насељу “Сава”, Улица Равногорска број 44 спрат 5 стан број 15 (позив на број **У-1/2014 –„ Услуге одржавања јавног осветљења - не отварај“**).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду дужан је да на полеђини коверте наведе и називе подизвођача и члана заједничке понуде.

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се **16.10.2014. год у 10³⁰** у просторијама наручиоца у измештеном седишту Предузећа у привременим просторијама у Обреновцу, у насељу “Сава”, Улица Равногорска број 44 спрат 5 стан број 15. Све неблагоприятно поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

1.7. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у року који не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда.

1.8. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон 011/8721-071. Особа за контакт је Зоран Првуловић, дипл.инж.ел.

Комисија:
Зоран Првуловић, ср
Пава Николић, ср
Новка Чавић, ср

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде.

Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, услове и обавезе понуђача као прилог уз техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде. Од понуђача се очекује да укажу на евентуалне уочене недостатке у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све доказе тражене конкурсном документацијом. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани **од стране овлашћеног лица и оверени печатом**, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Модел уговора - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

4. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

5. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија

неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређена појединачна обавеза и одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним Законом о облигационим односима.

9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да уз понуду достави:

- **Оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију** неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор за повраћај авансног плаћања у висини плаћеног аванса са роком важења најкраће до правдања аванса.

10. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може искључиво у писаној форми од наручиоца тражити било какво појашњење у вези садржаја конкурсне документације и припремања понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да понуђачу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

11. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача
- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.
- **Извештај о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину** – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

12. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда у року од 5 дана писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда на која је исти дужан одговорити у року од 3 дана.

Наручилац у року од 5 дана може извршити контролу код понуђача или његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно обезбеђење не може бити веће од 15% од понуђене цене.

15. КРИТЕРИЈУМ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци радова донеће се применом критеријума “**најнижа понуђена цена**”.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ ДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају када постоје две или више понуда са истом ценом Наручилац ће изабрати понуду оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок, а ако је и гарантни рок код ових понуђача исти предност ће имати онај понуђач који је у понуди дао дужи рок важности понуде.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Понуђач може, сходно члану 149. ЗЈН, поднети захтев за заштиту права Републичкој комисији и исти предати наручиоцу.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за достаљање понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева је десет дана од дана пријема одлуке.

Уз поднети захтев, сходно члану 156. став 1. тачка 3. ЗЈН, обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 80.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57 са позивом на број 97-50-016, сврха плаћања републичке административне таксе, корисник Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

19. ДОДЕЛА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија понуда буде изабрана не потпише уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право учешћа има понуђач ако:

1.1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

доказ: - извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)

- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је обавезан да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

1.2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,

- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

Ако је више законских заступника за сваког доставити уверење из казнене евиденције.

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде,

доказ: - **потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за правна лица)**
- **потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за предузетнике),**
- **потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (за физичка лица)**

1.4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

доказ:

а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике) и
б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.4. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда а доказ из тачке 1.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач је обавезан да потпише и овери изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је носилац права интелектуалне својине.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Право учешћа има понуђач уколико:

2.1. располаже финансијским капацитетом и то:

- да је у 2011., 2012. и 2013. години остварио укупан финансијски-пословни приход од најмање 10.000.000,00 динара.

Испуњеност овог услова понуђач доказује:

- извештајем о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину - образац БОН-ЈН Агенције за привредне регистре (за правна лица и за предузетнике)

- билансом успеха, пореским билансом и пореском пријавом за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности за 2011., 2012. и 2013.годину, (за физичка лица)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је обавезан да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

Доказ о оствареном укупном финансијском-пословном приходу од најмање 10.000.000,00 динара у 2011., 2012. и 2013. година, понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

2.2. располаже пословним капацитетом:

Да је у погледу пословног капацитета понуђач у претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013.), по основу услуга на одржавању јавног осветљења, извршио услуге у износу од минимум 6.000.000,00 динара.

Испуњеност овог услова понуђач доказује попуњеним обрасцем у прилогу и достављањем уговора из 2011., 2012. и 2013. године са окончаним ситуацијама или уговора са рачунима у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ да је реализовао уговоре у претходне 3 године понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

2.3. располаже кадровским капацитетом

У погледу кадровског капацитета понуђач мора да има у радном односу на неодређено или одређено време (уговор о раду) или ангажованог по уговору о повременим и привременим пословима најмање:

- 1 дипл.ел. инж. са лиценцом број 450
- 5 електромонтера (ССС, КВ, ВКВ)
- 1 бравар

Испуњености овог услова понуђач доказује достављањем попуњеног обрасца „Кадровски капацитет понуђача“ (образац у прилогу), уз који:

- за дипл. инжењера доставља захтевану лиценцу са потврдом о продужењу и уговор о раду на неодређено или одређено време
- за електромонтере доставља уговоре о раду на неодређено или одређено време или уговоре о привременим и повременим пословима и Уверења о практичној и теоријској оспособљености за безбедан и здрав рад на хидрауличној подизној платформи
- за бравара доставља доказ о радном статусу - уговор о раду на неодређено или одређено време или уговор о привременим и повременим пословима.

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

2.4. располаже техничким капацитетом:

- хидраулична платформа са корпом висине минимум 22м – 1 ком
- хидраулична платформа са корпом минималне висине 10 м – 1 ком
- теретно возило носивости до 3 тоне – 1 ком

Наведена опрема може бити у власништву, закупу или купљена на лизинг. Овај доказ понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Испуњеност овог услова понуђач доказује **попуњеним обрасцем „Технички капацитет понуђача“ (образац у прилогу), уз који:**

- **као доказ о власништву доставља пописну листу са стањем на дан 31.12.2013. године уз обавезно обележавање маркером опреме или достављањем рачуна и отпремница за опрему набављену у текућој години,**
- **као доказ о закупу доставља уговоре о закупу,**
- **као доказ о лизингу доставља уговоре о лизингу.**

Поред горе наведених доказа понуђач мора да достави и важеће атесте о испитивању за платформе.

Понуђач је обавезан да обезбеди захтевани кадровски и технички капацитет за све време трајања посла односно до завршетка истих.

3. Докази из тачке 1. и 2. овог упутства могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија да достави оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дан, не достави оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац мора да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

5. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци услуга број: У-1/2014

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку услуга објављену на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца (www.jprobrenovac.rs) – **услуге одржавања јавног осветљења.**

2. О себи дајемо следеће податке:

Назив, улица и број и седиште понуђача: _____

Број рачуна и назив банке _____

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

3. Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

(пословно име, адреса седишта, матични број и ПИБ, име особе за контакт - свих понуђача из групе понуђача као и подизвођача)

4. Важност понуде (не краћа од 30 дана од дана отварања понуде): _____ дана

5. Цена:

Врста радова	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
I) Грађевински радови			
II) Електромонтажне услуге			
УКУПНО:			

6. Начин плаћања: по испостављеним ситуацијама и рачунима

7. Рок: сукцесивно у току 2014 године, у року од 7 радних дана од дана добијања радног налога наручиоца (осим хитних интервенција)

8. Гарантни рок: _____ година (минимум 1 година)

9. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести врсту услуга) _____, у износу од ____% укупне вредности набавке.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

2. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку број **У-1/2014** –
услуге одржавања јавног осветљења.

Овлашћујем члана групе _____ да у име и за
рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста услуга која ће извршити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		_____ М.П.
2	Члан групе		_____ М.П.
3	Члан групе		_____ М.П.
4	Члан групе		_____ М.П.

Датум:

3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ: _____

АДРЕСА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

4. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуге бр. У-1/2014 - услуге одржавања јавног осветљења.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, у име групе понуђача потписати уговор, (уписати редни број)

3) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза, (уписати редни број)

4) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, ће издати рачун и сва (уписати редни број)

плаћања ће се извршити на његов текући бр. _____ отворен у банци _____,

5) чланови заједничке понуде ће имати следеће обавезе за извршење уговора:

Овим споразумом се уређују и друга питања:

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе споразум по овом моделу (допуњен неопходним подацима) или други споразум који садржи све податке из чл. 81 ЗЈН.

**5. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(Списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду)**

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА УСЛУГА	Учешће подизвођача у % (мак 50%)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум:

Потпис овлашћеног лица

МП

6. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

Место и датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

7. СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
у претходне 3 године
(2011., 2012. и 2013. година)

НАРУЧИЛАЦ (Инвеститор)	Предмет уговора (врста услуге)	Број уговора и број ситуације	Вредност ситуације без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
УКУПНО:			

Напомена: Уз попуњен образац доставити уговоре из 2011., 2012. и 2013. година са окончаним ситуацијама или са рачунима у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

**8. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА
који ће бити ангажован за извршење предметне јавне набавке**

РБ	Име и презиме	Радно место	Датум пријаве на осигурање	Радни однос на одређено-неодређено, или привремени и повремени послови
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

За предметну јавну набавку неопходно је да понуђач обезбеди да има у радном односу на неодређено или одређено време (уговор о раду) или ангажованих по уговору о привременим и повременим пословима најмање:

- 1 дипл.ел. инж. са лиценцом број 450
- 5 електромонтера (ССС, КВ, ВКВ)
- 1 бравар

Под материјалном и кривичном одговорношћу гарантујем за тачност података и да ће наведени извршиоци бити ангажовани за извршење предметне јавне набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

**9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ
КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ У
ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Бр	Име и презиме	Број лиценце	Радни однос на неодређено - одређено време
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум: _____ 2014. године

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

10. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА
који ће бити ангажован за извршење предметне јавне набавке

РБ	механизација –опрема	рег.број	правни основ (власништво, закуп, лизинг)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Напомена: За предметну јавну набавку неопходно је да понуђач обезбеди **најмање:**

- хидрауличну платформу са корпом висине минимум 22 м – 1 ком
- хидрауличну платформу са корпом минималне висине 10 м – 1 ком
- теретно возило носивости до 3 тоне – 1 ком

Под материјалном и кривичном одговорношћу гарантујем за тачност података и изјављујем да ће наведена механизација бити на располагању за извршење предметне јавне набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

11. МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

1. ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, Обреновац
које заступа директор Слободан Молеровић
(даље: Наручилац)
ПИБ: 101933143

2. _____
са заједничким понуђачима _____
са подизвођачима _____
које заступа директор _____
(у даљем тексту: Извршилац)
ПИБ : _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Услуге одржавања јавног осветљења

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и својој интернет страници спровео отворени поступак за јавну набавку **услуга одржавања јавног осветљења** број **У-1/2014** и донео одлуку о додели уговора Извршиоцу _____ из _____ са најповољнијом понудом бр. _____ од _____ 2014. године, која у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

ВРЕДНОСТ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорена вредност услуга износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом, а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извршиоца број _____ од _____ 2014. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Вредност извршених услуга Наручилац ће плаћати на основу привремених и окончане ситуације у року до 45 дана од дана пријема ситуације.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља привремене ситуације за извршене услуге потписане од стране стручног надзора.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге и грађевинског дневника Извршилац доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извршилац признаје без права приговора а овај уговор признаје за извршну исправу.

Члан 5.

Уколико Наручилац делимично или у целости оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део исте а спорни део се исплаћује са следећим ситуацијом.

РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се послови из члана 1. овог уговора реализују сукцесивно по указаној потреби за отклањање кварова у току 2014. године. Максималан рок за извршење једног радног налога је 7 радних дана од дана добијања налога од Наручиоца (осим у хитним интервенцијама).

Члан 7.

Извршилац има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извршење услуга по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник.

Члан 8.

У случају прекорачења рока (по једном радном налогу) из члана 6. овог уговора Извршилац се обавезује да за сваки дан кашњења Наручиоцу плати $0,5\%$ од укупног износа из члана 2. овог уговора а не више од 5 % . Окончана ситуација за извршене услуге се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује:

- да обезбеди контролу квалитета над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби
- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извршиоца о чему надзорном органу издаје посебно решење
- да Извршиоцу благовремено издаје радне налоге.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 10.

Извршилац се обавезује:

- да послове који су предмет овог уговора изведе у свему у складу са усвојеном понудом из члана 1.,
- да послове из члана 1. овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла,
- да послове из члана 1. овог уговора извршава по писменим радним налозима Наручиоца,
- да приликом извршења посла користи материјале доброг квалитета који одговарају стандардима РС и у складу са техничким захтевима за извршење предметне врсте посла,
- да замењене елементе светилке (сијалицу, пригушницу, упаљач, сијалично грло као и демонтирану оштећену светилку) врати Наручиоцу.

Члан 11.

Извршилац је дужан да послове одржавања из члана 1. овог уговора извршава у роковима прецизираним овим уговором, што ако не учини Наручилац стиче право једностраног раскида овог уговора уз подношење захтева за накнаду штете при чему овај уговор има снагу извршне исправе, што Извршилац без права приговора признаје.

Члан 12.

Извршилац је у обавези да устројава, чува и води, поред техничке документације и следећу документацију:

- књигу инспекције и грађевински дневник, у складу са Правилником о садржини вођења књиге инспекције и грађевинског дневника («Сл.гласник РС» бр.105/03),

- грађевинску књигу на прописаном обрасцу са исправно попуњеним заглављем, са аналитичким доказом изведених количина, са потписом обрађивача, са датумом, потписом и личним печатом одговорног извођача радова и стручног надзора,
- атесте уграђених материјала у складу са прописима.

Члан 13.

Извршилац је у оквиру понуђене и уговорене цене за извршење предметних услуга, такође дужан и да:

- изведе све припремне радове за рад на мрежи јавног осветљења и **обезбеди све потребне сагласности за рад на деоницама где је јавно осветљење на стубовима ЕДБ-а у Н.Н.мрежи,**
- одмах по потписивања уговора за одговорног извршиоца услуга решењем одреди лице које је дипл. инжењер одговарајуће струке са лиценцом „одговорног извођача радова“ и да решење достави Наручиоцу,
- отклони хитне кварове (замена МТК уређаја, замена НВ00 осигурача и подизање лимитатора у разводном орману или кварова који угрожавају безбедност људи, односно онемогућавају безбедно одвијања саобраћаја) у року од 12 сати од момента извршене пријаве квара од стране Наручиоца,
- отклони све недостатке на неисправном сијаличном месту,
- уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова,
- омогући вршење стручног надзора, - о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извршењем уговорених послова,
- након завршетка посла уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке.

Члан 14.

Извршилац се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца на њихов захтев пружи на увид сву документацију о извршеним пословима и утрошеним средствима предвиђеним овим уговором.

Извршилац је дужан да поступи по свим писаним примедбама Наручиоца, односно стручног надзора те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

Члан 15.

Извршилац се обавезује да изврши обезбеђење градилишта тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине,

Извршилац се обавезује да се у току извршења посла придржава прописа и мера заштите на раду те сходно томе обезбеди и предузме потребне мере

личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током вршења уговореног посла.

Уколико Извршилац не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете.

ВИШКОВИ И МАЊКОВИ УСЛУГА

Члан 16.

Уколико се током извршења уговорених услуга појави потреба за извршењем вишкова услуга Извршилац је дужан да застане са том врстом услуга и писмено обавести стручни надзор Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извршилац ће извести вишак услуга. Јединичне цене за све позиције услуга из основне понуде Извршиоца за које се утврди постојање вишка услуга остају фиксне и непроменљиве. Вишкови и мањкови услуга ће се уговорити у складу са одредбама Посебних узанси о грађењу („Сл.лист СФРЈ „бр.18/77).

ДОДАТНЕ (НЕПРЕДВИЂЕНЕ) УСЛУГЕ

Члан 17.

У случају додатних услуга исте ће се уговарати у преговарачком поступку без објављивања у складу са ЗЈН и мишљењем Управа за јавне набавке.

Извршилац је обавезан да заједно са надзорним органом благовремено припреми и достави Наручиоцу документацију неопходну за спровођење преговарачког поступка.

Члан 18.

Извршилац је дужан да по потреби, а на захтев стручног надзора Наручиоца, достави анализу цена за додатне услуге. Тек по спроведеном преговарачком поступку, усвајању понуде за додатне услуге од стране Наручиоца и закључењу уговора, Извршилац може почети извођење додатних услуга.

Члан 19.

Извршилац може уз сагласност стручног надзора и Наручиоца, приступити извођењу хитних непредвиђених услуга, уколико је извођење нужно за стабилност објекта или за спречавања настанка штете, који се нису могли предвидети у току израде документације, у складу са чланом 36. став 1. тачка 3. ЗЈН.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 20.

Гарантни рок за квалитет извршених услуга износи _____ године (минимум 1 година) и почиње да тече од дана уградње, што се констатује грађевинским дневником, а гарантни рок за материјал и уграђену опрему према гаранцији произвођача коју Извршилац доставља Наручиоцу.

Члан 21.

У случају откривања недостатака у гарантном року Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извршиоца, у року од 15 дана од дана сазнања за недостатке.

Извршилац се обавезује да у гарантном року из члана 20. овог уговора о свом трошку отклони све нађене недостатке као и скривене мане у супротном Наручилац задржава право да на терет Извршиоца ангажује другог извршиоца за отклањање предметних недостатака.

Извршилац се обавезује да трошкове за отклањање недостатака надокнади најкасније у року од 30 дана од дана испостављања фактуре по истом ,без права приговора, при чему овај уговор има снагу извршне исправе.

ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 22.

Примопредаја се врши сукцесивно по извршеној уградњи опреме из предмета овог уговора, што надзорни орган потврђује и оверава на листовима грађевинског дневника.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извршилац признају:

- прекине са извршењем започетог посла или одустане од даљег обављања послова,
- ако Извршилац не поступа по примедбама надзорног органа наручиоца,
- ако Извршилац послове извршава неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа Наручиоца.

Члан 24.

Уговор се раскида писменом изјавом намере која се доставља Извршиоцу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора

Члан 25.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извршилац а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора. Висину штете из става 1. овог члана утврђује Комисија састављена од 2 представника Наручиоца и 2 представника Извршиоца.

Члан 26.

У случају раскида уговора Извршилац је дужан да изврши пресек извршених услуга до дана раскида уговора у року од 10 дана од дана раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно. У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 28.

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка задржава Извршилац а 4 примерка Наручилац.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Слободан Молеровић

12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН, понуђач

_____ (навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, и то само за горе наведене трошкове

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

даје следећу: (навести назив и адресу понуђача)

13. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку У-1/2014 - услуге одржавања јавног осветљења, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

**14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)
даје следећу изјаву:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Да носимо накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

15. ИЗЈАВА О ДОКАЗИМА КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ

Сходно члану 79. став 4. и 5. понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни:

1. Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован у регистру понуђача

(навести интернет страницу)

2. Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа

(навести интернет страницу)

3. Извештај о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину – као доказ да располаже финансијским капацитетом

(навести интернет страницу)

МП

Потпис овлашћеног лица

16. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА НА ОДРЖАВАЊУ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
1)	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					
1.	Трасирање и ископ рова димензија 0,4x0,8м у земљишту III категорије са запрекама у слободном терену за 1 кабал. Формирање постелице кабла од два слоја песка гранулације 0-4мм дебљине слоја од по 10цм, постављање ПВЦ штитника 10цм изнад кабла и ПВЦ траке на 40цм изнад кабла, тампонирање рова у слојевима од 15цм са набијањем у три слоја са по два пролаза и одвоз вишка материјала. Укупно за рад, материјал и транспорт.	м	30			
2.	Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песок, цемент) и израда темеља димензија 0,6x0,6x0,8м од неармираног бетона МБ-10 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3). Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту III категорије и израда оплате за темељ, уградња анкера, израда отвора за пролаз каблова или постављање две ПВЦ цеви ф70мм. Затрпавање темеља земљом са набијањем и одвоз вишка земље. Укупно за рад, материјал и транспорт.	ком	1			
3.	Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песок, цемент) и израда темеља димензија 0,8x0,8x1м од неармираног бетона МБ-10 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3). Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту III категорије и израда оплате за темељ, уградња анкера, израда отвора за пролаз каблова или постављање две ПВЦ цеви ф70мм. Затрпавање темеља земљом са набијањем и одвоз вишка земље. Укупно за рад, материјал и транспорт.	ком	1			
4.	Испорука и уградња округлог металног стуба висине 4м на већ припремљени темељ комплет са: - темељном плочом за одвод кондензата -носачем - прикључне плоче '- поклопцем од лима на отвору стуба - прикључном плочом типа РПО са осигурачима ФРА 16/6А,400В(ком 1)	ком	1			
5.	Испорука и уградња округлог металног стуба висине 8м на већ припремљени темељ комплет са: - темељном плочом за одвод кондензата - - носачем прикључне плоче - поклопцем од лима на отвору стуба - прикључном плочом типа РПО са осигурачима ФРА 16/6А,400В(ком 1)	ком	1			
6.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 4-5м са разбијањем постојећег темеља са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
7.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 8-10м са разбијањем постојећег темеља са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
8.	Рушење асфалтног или бетонског тротоара дебљине 20 цм компресором са одвозом вишка материјала на депонију.	м2	1			
9.	Бетонирање стазе са израдом слоја шљунчаног тампона д=10цм машинским збијањем и уградњом бетона МБ20 д=10цм са наливањем фуга.	м2	1			
10.	Поправка оштећеног декоративног алуминијумског стуба са светиљком висине 4м производње Епи Обреновац. Оштећени стубови и светиљке се налазе у магацину Епи у Обреновцу.	ком	7			
					Укупно I:	

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
II) Електромонтажне услуге						
1.	Транспорт из магацина наручиоца и уградња типског разводног ормана са напојним каблом за манифестације у организацији општине Обреновац са демонтажом. Позицијом обухватити и испоруку кабла типа "XP00-A 4x70" мм2 просечне дужине 50м који се након демонтаже враћа извођачу.	комплет	1			
2.	Испорука и полагање кабла типа "PP00-A 4x25" мм2, у већ припремљени ров.	м	40			
3.	Испорука и полагање кабла типа "PP00 4x16" мм2, у већ припремљени ров.	м	80			
4.	Испорука и полагање кабла типа "PP00 4x6" мм2, у већ припремљени ров.	м	3			
5.	Израда кабловских завршница за каблове типа ПП00 или ПП00-А пресека до 4x50мм2.	ком	10			
6.	Испорука потребног материјала и израда кабловске спојнице за каблове типа ПП100 или ПП00-А пресека до 4x25мм2.	ком	2			
7.	Замена МТК уређаја у РОР или ТС.	ком	13			
8.	Замена дотрајалог или оштећеног контактора 63А у РОР или ТС.	ком	9			
9.	Замена дотрајалог или оштећеног контактора 40А у РОР или ТС.	ком	11			
10.	Испорука потребног материјала и замена струјних веза команде у РОР или ТС.	ком	5			
11.	Испорука и монтажа поклопца за металне стубове свих врста.	ком	20			
12.	Испорука и монтажа лире дужине Ј=500мм Фи 48 поцинкована и обојена на бетонски носећи стуб висине до 10м.	ком	5			
13.	Испорука и монтажа лире дужине Ј=1000мм Фи 48 поцинкована и обојена на бетонски носећи стуб висине до 10м.	ком	3			
14.	Испорука, транспорт и монтажа светилке са сијалицом на дрвени, метални или бетонски стуб просечне висине 7м, типа ОПАЛО1 70W.	ком	3			
15.	Испорука, транспорт и монтажа светилке са сијалицом на дрвени, метални или бетонски стуб просечне висине 7м, типа ОПАЛО3 150W.	ком	3			
16.	Замена заштитног стакла 200W са гумом.	ком	250			
17.	Демонтажа светилке 70-400W са транспортом до радионице или на депонију.	ком	10			
18.	Демонтажа лире са транспортом до радионице или на депонију.	ком	10			
19.	Замена сијалице	ком	1.200			
20.	Замена пригушнице	ком	160			
21.	Замена упалача	ком	140			
22.	Замена сијаличног грла Е27	ком	80			
23.	Замена сијаличног грла Е40	ком	10			
24.	Замена проводника "PP-Y 3x1,5" мм2 од ваздушне мреже јавне расвете до светилке.	ком	20			
25.	Замена проводника "PP-Y 3x1,5" мм2 од РПО плоче до светилке.	ком	10			
26.	Испорука и замена РПО-III плоче у стубу на терену.	ком	1			
27.	Испорука и замена РПО-IV плоче у стубу на терену.	ком	1			
28.	Замена оштећеног ФРА осигурача у стубу или команди.	ком	10			
29.	Замена оштећеног НВ00 осигурача у РОР или ТС.	ком	110			
30.	Замена затезне стезалке за кабл Х00-А 4x16.	ком	10			
31.	Замена пролазне стезалке за кабл Х00-А 4x16.	ком	5			
32.	Замена постојећег, монтажа, развличање и затезање новог кабла Х00-А 2x16м.	м	1.000			
33.	Испорука материјала и замена успонског вода на ТС или стубу каблом ПП100 4x25мм2 за напајање ормана расвете са израдом свих струјних веза приближне дужине 10м.	ком	6			
34.	Испорука и уградња кабловских папучица (замена одгорелих).	ком	8			
35.	Испитивање исправности подземног кабла између два стуба.	ком	10			
36.	Тражење квара на подземном каблу мерним колима и апаратом за лоцирање.	ком	2			
37.	Локализација квара на надземној мрежи јавне расвете (развезивање, испитивање и поновно везивање).	ком	20			
38.	Мерење оптерећења извода у напојним тачкама јавне расвете (РОР или ТС).	ком	5			
39.	Испорука и уградња ДПЗ клема 16-95мм2	ком	5			
40.	Замена ДПЗ клема 1,5-10/16-95мм2	ком	15			
41.	Замена клема АлЦу 6-35мм2/1 Феман 3006351	ком	10			
42.	Замена оштећеног НВ-1 осигурача у РОР или ТС.	ком	6			
43.	Замена оштећеног постоља осигурача НВ-1 250А у РОР или ТС.	ком	2			
44.	Испорука и уградња "шкаро клема" РСБ 16/4	ком	5			
45.	Испорука и уградња у постојећи ров поцинковане траке ФеЗн 25x4мм за уземљење стубова јавног осветљења или ормана јавног осветљења.	м	10			
46.	Испорука и полагање кабла типа ПП00 4x16мм2, у већ припремљени ров.	м	5			
47.	Замена клема Ал 6-35мм2/1	ком	3			
48.	Интервенције у команди ЈО-(ТС или РОР)-ручно паљење/гашење, подизање лимитатора, интервенција у М-бох-у са мерењем оптерећења по фазама.	ком	100			
49.	Испорука пригушнице произвођаче "PHILIPS" у светилци "URBANA" Na 70W са заменом.	ком	3			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
50.	Испорука упалача произвође "PHILIPS" у светиљци "URBANA" Na 70W са заменом.	ком	3			
51.	Испорука и замена аутоматских прекидача н.н. номиналне струје 25А по фази типа Ц или У (лимитатори).	ком	10			
52.	Замена растављача са цилиндричним топливим осигурачима номиналне струје до 50А за монтажу на ДИН шину са индикацијом прегоревања патрона.	ком	2			
53.	Замена цилиндричног топливог осигурача - патрона номиналне струје 40А.	ком	4			
54.	Привремена монтажа и демонтажа рефлектора на стуб висине 8м за потребе манифестација у општини Обреновац. Рефлекторе услужно испоручује извођач.	ком	10			
55.	Замена постојећих неисправних кондензатора са испоруком нових капацитета 25+12 μ F.	ком	60			
Укупно II:						

Укупно I + II:

Укупно I + II са ПДВом:

Напомена:

За позиције бр. I 1,6,7,8 и II 5, 7-9, 16-25, 28-32, 35-38, 40-43, 47, 48, 52 и 53 материјал обезбеђује наручилац.

У позиције које испоручује наручиоц урачунати трошкове транспорта материјала из магацина наручиоца који се налази на 3 км од центра Обреновца.

Радови се изводе на различитим локацијама по целој територији општине Обреновац у 29 месних заједница.

У све позиције урачунати трошкове надлежне ЕД Београд на извођењу радова.

Понуђач:

17. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Грађевински радови	динара
2. Електромонтажне услуге	динара
3. Укупна цена услуге без ПДВ-а	динара
4. Износ ПДВ-а на укупну цену услуга	динара
5. Укупна цена услуга са ПДВ-ом	динара

2. УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1 и 2 понуђачи наводе укупне цене за сваку врсту услуге без ПДВ-а
- Под тачком 3. понуђачи наводе укупну цену свих услуга без ПДВ-а
- Под тачком 4. понуђачи наводе износ ПДВ-а на укупну цену услуга
- Под тачком 5. Укупну цену услуга са ПДВ-ом

Датум _____ 2014. година

МП

Потпис овлашћеног лица
